MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII
COLEGIUL NAŢIONAL "NICOLAE GRIGORESCU" CÂMPINA
Municipiul Câmpina, Str. Calea Doftanei, nr. 4, Tel 0244 333 657

ANUNŢ

PRIVIND OCUPAREA POSTULUI DIDACTIC AUXILIAR VACANT DE BIBLIOTECAR, TREAPTA PROFESIONALĂ I

COLEGIUL NAŢIONAL "NICOLAE GRIGORESCU" organizează concurs pentru ocuparea funcţiei didactic auxiliar – BIBLIOTECAR (treapta profesională I) 1 post, perioadă nedeterminată, conform HG 1336/08.11.2022 ***cu modificările ulterioare.***

CONŢINUTUL DOSARULUI DE CONCURS (cf. art. 35, HG nr. 1336/08.11.2022, cu modificările ulterioare):

(1) Pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta un dosar de concurs care va conţine următoarele documente:

a. formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa 2;

b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c. copie certificat de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz:

d. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică

e. copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverinţele care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor;

f. certificat cazierul judiciar sau sau după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g. adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h. certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i. curriculum vitae, model comun european;

(2) Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii. (3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b) - d) vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.

CONDIŢII GENERALE PENTRU OCUPAREA POSTULUI (cf. art. 15, HG nr. 1336/08.11.2022, cu modificările ulterioare):

a. are cetăţenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, al unui stat parte la Acordul Privind Spațiul Economic European sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b. cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată,cu modificările și completările ulterioare;

d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e. îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz,alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIŢII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:

- studii superioare de profil- specializări: biblioteconomie, litere, filologie conf.Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare
- minim 3 ani vechime în învățământ (didactic sau didactic auxiliar)
- cunoştinţe de utilizare şi operare PC (EXCEL, WORD);
- cunoştinţe de utilizare a softurilor specifice activităţii din învăţământ
- abilitati de relationare-comunicare cu intreg personalul unitatii de invatamant
- abilitati de munca in echipa
- disponibilitate de program flexibil
- răspunde de patrimoniul unității
- efectueaza si alte sarcini trasate de catre conducere in limita capacitatii sale fizice si intelectuale si a programului de lucru
- cunostinte de legislatie specifica locului de munca
- cunostinte in domeniul Sanatatii Securitatii in Munca si PSI

CONCURSUL VA CONSTA ÎN URMĂTOARELE ETAPE:

- **SELECŢIA DOSARELOR**
- **PROBĂ SCRISĂ (2 ore) – 100 PUNCTE**
- **PROBĂ INTERVIU – 100 PUNCTE**

BIBLIOGRAFIE

- **Legea nr. 334/2002 privind bibliotecile**, republicată și actualizată (cu accent pe secțiunea referitoare la bibliotecile școlare).
- **Legea nr.198/2023-Legea învățământului preuniversitar,** cu modificările și completările în vigoare.
- **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5.556/2011** privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a bibliotecilor şcolare şi a centrelor de documentare şi informare (CDI).
- **Codul Muncii** (Legea nr. 53/2003, actualizată)
- **Legea nr. 8/1996** privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată și actualizată
- **OMECTS nr. 6143/2011** privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didiactic și didactic auxiliar - actualizat;
- - **Ordinul Ministrului Culturii nr. 2062/09.06.2000**, Normele metodologice privind evidența, gestionarea și inventarierea documentelor specifice bibliotecilor publice, publicat în Monitorul Oficial nr. 387/18.08.2000.

NOTĂ:

- Conform HG 1336/08.11.2022 cu modificările și completările ulterioare sunt declaraţi admişi candidaţii care au obţinut minim 50 puncte la proba scrisă și interviu;

- Documentele vor fi îndosariate în ordinea menţionată mai sus într-un dosar de încopciat.

- Relaţii suplimentare la secretariatul unităţii şcolare - telefon: 0244 333 657;

DIRECTOR,
PROF. STAN ROXANA

MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII
COLEGIUL NAŢIONAL "NICOLAE GRIGORESCU" CÂMPINA
Municipiul Câmpina, Str. Calea Doftanei, nr. 4, Tel 0244 333 657

CALENDARUL CONCURSULUI

PRIVIND OCUPAREA POSTULUI VACANT DE BIBLIOTECAR

1. **Depunerea dosarelor** la secretariatul şcolii în perioada 13.10.2026-26.10.2026 (în zilele lucrătoare), în intervalul orar 9.00 – 14.00;
2. Selecţia dosarelor depuse: 27.10.2026; ora 10.00
3. Afişarea rezultatelor în urma selecţiei dosarelor depuse: 27.10.2026, ora 10.00;
4. Depunerea contestaţiilor în urma selecţiei dosarelor depuse: 27.10.2026, în intervalul orar 12.00 – 13.00;
5. Afişarea rezultatelor în urma contestaţiilor depuse: 27.10.2026, ora 15.00;
6. **Susţinerea probei scrise:** 28.10.2026 **ora 10.00;**
7. Afişarea rezultatelor probei scrise: 28.10.2026, ora 14.30;
8. Depunerea contestaţiilor în urma susţinerii probei scrise: 28.10.2026, în intervalul orar 15.00 – 15.30;
9. Afişarea rezultatelor contestaţiilor în urma susţinerii probei scrise: 28.10.2026, ora 16.00;
10. **Susţinerea interviului** 29.10.2026 **ora 14.00;**
11. Afişarea rezultatelor interviului: 29.10.2026 , ora 15.00;
12. Depunerea contestaţiilor în urma interviului 29.10.2026 , în intervalul orar 15.30 – 16.00;
13. Afişarea rezultatelor contestaţiilor în urma interviului: 29.10.2026 , ora 16.30;
14. **Afişare rezultate finale:** 30.10.2026**, ora 10.00;**

Candidatul declarat admis se va prezenta la post în data de 01.11.2026.

DIRECTOR,
PROF. STAN ROXANA