



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Colegiul Național "Nicolae Grigorescu"
Municipiul Câmpina , Județul Prahova
Str. Calea Doftanei nr.4
Tel.0244/ 333657
Nr. 2986/4.09.2022

Analizat CP 7.09.2022
Aprobat CA 7.09.2022



CODUL DE ETICĂ AL COLEGIULUI NAȚIONAL "NICOLAE GRIGORESCU" 2022-2023



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Colegiul Național "Nicolae Grigorescu"
Municipiul Câmpina , Județul Prahova
Str. Calea Doftanei nr.4
Tel.0244/ 333657
Nr. 2986/4.09.2022

(Conform OMEN 4831/2018 din 30 august 2018, publicat în Monitorul Oficial Nr. 844 din 4 octombrie 2018)

C.P. stabilește Codul de etică profesională și monitorizează aplicarea acestuia

REVIZUIT SI COMPLETAT –OCTOMBRIE 2019

REVIZUIT – AUGUST 2022

ANALIZAT– CONSILIUL PROFESORAL 01.09.2022

APROBAT – CA

CODUL DE ETICĂ PROFESIONALĂ

al

COLEGIULUI NATIONAL "NICOLAE GRIGORESCU" CAMPINA

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Presentul Cod de etică este elaborat în baza Legii 1/2011, Art.98, alin.(2),lit.b) și a **Conform OMEN 4831/2018 din 30 august 2018.**

Codul este aplicabil tuturor persoanelor aflate într-un raport de muncă cu Colegiul National "Nicolae Grigorescu" Campina, responsabile cu instruirea și educația, și care, în conformitate cu prevederile art. 88 alin. (2) și (3) din Legea Educației Naționale 1/2011, îndeplinesc funcția de personal didactic de predare, personal didactic auxiliar, personal didactic de conducere, de îndrumare și control, personal didactic asociat în cadrul unității de învățământ.

Art. 2 Codul instituie un ansamblu de valori, principii și norme de conduită menite să contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte.

Art. 3 Obiective vizând creșterea calității și prestigiului învățământului menținerea unui grad înalt de profesionalism în exercitarea atribuțiilor personalului didactic; creșterea calitativă a relațiilor dintre părțile implicate în actul educațional; eliminarea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în mediul educațional; creșterea gradului de coeziune a personalului implicat în activitatea educațională;facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii aplicabile în mediul școlar, inserabile și în spațul social;sensibilizarea opiniei publice în direcția valorilor educației.



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Colegiul Național "Nicolae Grigorescu"
Municipiul Câmpina, Județul Prahova
Str. Calea Doftanei nr.4
Tel.0244/ 333657
Nr. 2986/4.09.2022

CAPITOLUL II

VALORI, PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUITĂ

Art. 4 Personalul didactic trebuie să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele valori și principii:

- Imparțialitate și obiectivitate;
- Independență și libertate profesională;
- responsabilitate morală, socială și profesională;
- integritate morală și profesională;
- confidențialitate și respect pentru sfera vieții private;
- primatul interesului public;
- respectarea și promovarea interesului superior al beneficiarului direct al educației;
- respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului;
- respectarea autonomiei personale în cadrul demersului educațional, precum și a colegilor în cadrul raporturilor dintre angajați;
- onestitate și corectitudine, respect și toleranță în întreaga activitate desfășurată;
- atitudine decentă și echilibrată;
- autoexigență în exercitarea profesiei;
- interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională, în creșterea calității activității didactice și a prestigiului instituției de învățământ, precum și a specialității, domeniului în care își desfășoară activitatea;
- implicare în procesul de perfecționare a caracterului democratic al societății.

Art. 5 În relațiile cu beneficiarii direcți ai educației, personalul didactic are obligația de a cunoaște, de a respecta și de a aplica norme de conduită, prin care se asigură ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a beneficiarilor direcți ai educației, prin:

- supravegherea atât pe parcursul activităților desfășurate în unitate, cât și în cadrul celor organizate de unitatea de învățământ în afara acesteia;
- interzicerea agresiunilor verbale, fizice și a tratamentelor umilitoare asupra beneficiarilor direcți ai educației;
- protecția fiecărui beneficiar direct al educației, prin sesizarea oricărei forme de violență verbală sau fizică exercitate asupra acestuia, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare;
- combaterea oricăror forme de abuz;
- interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor sexuale cu beneficiarii direcți ai educației.
- interzicerea oricăror activități care generează corupție;
- fraudarea examenărilor, prin pretinderea în mod direct sau indirect, pentru sine sau pentru altul, de bani sau alte foloase, ori acceptarea promisiunii unor astfel de foloase, în legătura cu îndeplinirea, neîndeplinirea, urgentarea ori întârzierea îndeplinirii unui act ce intra în îndatoririle sale de serviciu sau în legătura cu îndeplinirea unui act contrar acestor îndatoriri, ori prin simpla favorizare bazată pe criterii subiective (prin examinare se înțelege orice act care presupune cuantificarea formală, prin notare, a performanțelor elevilor sau orice proces



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Colegiul Național "Nicolae Grigorescu"
Municipiul Câmpina, Județul Prahova
Str. Calea Doftanei nr.4
Tel.0244/ 333657
Nr. 2986/4.09.2022

de selecție necesar participării unuia sau mai multor elevi la competiții sau proiecte ca reprezentant al clasei sau al instituției de învățământ);

- solicitarea, acceptarea sau colectarea de către personalul didactic a unor sume de bani, cadouri sau prestarea anumitor servicii, în vederea obținerii de către elevi a unor tratamente preferențiale ori sub amenințarea unor sancțiuni de orice natură;
- colectarea de fonduri de la elevi sau de la părinții acestora pentru cadouri sau pentru protocolul destinat cadrelor didactice antrenate în organizarea și desfășurarea unor activități de evaluare (examene și evaluări naționale, olimpiade, alte concursuri școlare etc.);
- profesorii trebuie să pregătească toți elevii, fără diferențieri, astfel încât aceștia să atingă standardele de performanță prevăzute de documentele școlare.
- favoritismul;
- meditațiile contra cost cu beneficiarii direcți ai educației de la formațiunile de studiu la care este încadrat.
- să nu fie încadrați profesori la clasele la care există rude/afini până la gradul IV inclusiv
- ținuta profesorilor să fie decentă, fiind un exemplu pentru elevi.
- profesorii diriginți și învățătorii nu vor solicita, colecta și prelucra informații cu privire la locul de muncă, ocupația sau profesia părinților/reprezentanților legali ai elevilor
- În cadrul orelor desfășurate on-line, să se asigure parcurgerea integrală a materiei, astfel încât elevii să nu fie nevoiți să apeleze la ore de pregătire suplimentară asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației inclusive;
- respectarea demnității fiecărui elev și recunoașterea meritului fiecăruia;
- interzicerea implicării elevilor în activități de partizanat politic și de prozelitism religios

Art. 6 În relația cu **părinții, tutorii legali ori persoanele care au în îngrijire elevul**, personalul didactic respectă și aplică următoarele norme de conduită, prin care se asigură:

- stabilirea unei relații de încredere mutuală și de comunicare;
- obligația de a comunica cu familiile elevilor de câte ori este necesar ;
- existența unei relații bazate pe respect reciproc, încredere și confidențialitate când este necesar;
- colaborarea cu onestitate și corectitudine ;
- informarea părinților despre toate aspectele activității elevilor prin furnizarea explicațiilor necesare înțelegerii și aprecierii conținutului serviciilor educative, precum și despre evoluția activității școlare a acestora, evitând tendințele de prezentare parțială sau cu tentă subiectivă;
- respectarea confidențialității datelor furnizate și a dreptului la intimitate individuală și familială;
- neacceptarea primirii de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite ;
- recomandarea de auxiliare curriculare sau materiale didactice, fără a impune achiziționarea celor contra cost;



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Colegiul Național "Nicolae Grigorescu"
Municipiul Câmpina , Județul Prahova
Str. Calea Doftanei nr.4
Tel.0244/ 333657
Nr. 2986/4.09.2022

- sprijinirea părinților în vederea luării celor mai bune decizii pentru elev, implicându-se activ în stabilirea unor relații armonioase între mediul familial și cel școlar.

Art. 7 În relația cu colegii, personalul didactic respectă și aplică următoarele norme de conduită colegială:

- relațiile colegiale se bazează pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială;
- în activitatea profesională, personalul didactic să evite practicarea oricărei forme de discriminare și denigrare în relațiile cu ceilalți colegi și să acționeze pentru combaterea fraudei intelectuale, inclusiv a plagiatului;
- orice membru al personalului didactic va evita practicarea oricărei forme de discriminare în relațiile cu ceilalți colegi ;
- orice membru al personalului didactic va evita lezarea libertății de opinie, vizând convingerile politice și religioase ;
- între persoanele din sistemul de învățământ preuniversitar responsabile cu instruirea și educația se interzice solicitarea de servicii personale de orice tip de la colegi care sunt sau urmează să fie în proces de evaluare, angajare sau promovare ;
- în evaluarea competenței profesionale se vor utiliza în exclusivitate criteriile care au în vedere performanța și rezultatele profesionale ;
- încurajarea diseminării cunoștințelor profesionale, în vederea atingerii unor standarde superioare de calitate în activitatea didactică ;
- orice cadru didactic trebuie să evite prin afirmații, aprecieri sau acțiuni, să afecteze imaginea profesională și/sau socială a oricărui membru al corpului profesoral, cu excepția situațiilor prevăzute de actele normative în vigoare
- (evaluările anuale , comisia de disciplină);
- întreaga activitate a persoanelor din sistemul de învățământ preuniversitar responsabile cu instruirea și educația, trebuie să permită accesul la informațiile de interes pentru toți membrii comunității școlare, instituțiile cu care unitatea colaborează și publicul larg, asigurând astfel o informare corectă și facilitarea egalității de șanse, precum și asigurarea accesului echitabil la resursele școlare și ale sistemului de învățământ;
- reacția publică - prin drept la replică, discurs public- atunci când o anumită situație creată de către membrii comunității educaționale sau de către oricine altcineva din afara acesteia afectează imaginea instituției școlare, sistemului de învățământ preuniversitar românesc, oricărei persoane membră a comunității educaționale .

Art. 8 Personalul didactic care îndeplinește funcții de conducere, de îndrumare și control sau care face parte din consiliul de administrație al unității de învățământ, respectă și aplică norme de conduită managerială, prin care se asigură:

- respectarea criteriilor unui management eficient al resurselor materiale și umane;
- asigurarea medierii conflictelor personale ale cadrelor didactice ce au un impact asupra activității desfășurate;



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Colegiul Național "Nicolae Grigorescu"
Municipiul Câmpina , Județul Prahova
Str. Calea Doftanei nr.4
Tel.0244/ 333657
Nr. 2986/4.09.2022

- asigurarea medierii conflictelor dintre cadrele didactice și părinte, tutore, curator sau persoanele care au în îngrijire elevul în vederea ocrotirii interesului superior al acestuia;
- asigurarea controlului necesar depistării și întreruperii activităților ce pot constitui fapte de corupție;
- promovarea standardelor profesionale și morale specifice;
- aplicarea obiectivă a reglementărilor legale și a normelor etice;
- evaluarea corectă conform prevederilor din fișa postului;
- selectarea personalului didactic și personalului didactic auxiliar de calitate, conform legislației în vigoare;
- interzicerea oricărei forme de constrângere ilegală și/sau ilegitimă, din perspectiva funcției deținute;
- respingerea oricărei forme de abuz în exercitarea autorității;
- depistarea și sancționarea oricărei forme de hărțuire a personalului didactic, indiferent de statutul și funcția persoanei hărțuitoare;
- exercitarea atribuțiilor ierarhic-superioare, din perspectiva exclusivă a evaluării, controlului, îndrumării și consilierii manageriale corecte și obiective, fără a face presiuni sau amenințări asupra celor subordonați, fără agresiuni verbale sau fizice și fără condiționări materiale ale raporturilor profesionale din instituție.

Art. 9 In exercitarea activităților didactice (școlare și extrașcolare), personalului didactic îi sunt interzise:

- folosirea dotărilor și a bazei materiale din spațiile de învățământ, în vederea obținerii de beneficii materiale, personale, directe sau indirecte;
- folosirea, producerea și distribuirea materialelor pornografice;
- utilizarea sau promovarea materialelor informative interzise de lege ;
- organizarea de activități care pot pune în pericol siguranța și securitatea elevilor sau a altor persoane aflate în incinta unității/instituției de învățământ;
- consumul de substanțe psihotrope sau alcool, cu excepția celor prescrise de medic;
- permiterea sau încurajarea consumului de substanțe psihotrope sau alcool, cu excepția celor prescrise de medic;
- organizarea pariurilor și a jocurilor de noroc;
- utilizarea limbajului și comportamentului necorespunzător de față cu elevii, sau orice astfel de manifestări ce pot ajunge la cunoștința acestora prin mijloacele de comunicare la distanță ;
- amenințarea, urmărirea nejustificată profesional a activității colegilor sau a subalternilor, efectuarea de apeluri telefonice sau comunicări prin mijloace de transmitere la distanță sau pe site-uri publice de comunicare, care, prin frecvență sau conținut, cauzează o temere sau presiune psihică unei persoane din colectiv , denigrează , dezinformează sau jignește o persoană sau reprezintă o încălcare a dreptului la viață intimă și personală, indiferent de poziția sa în ierarhia școlară.



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Colegiul Național "Nicolae Grigorescu"
Municipiul Câmpina , Județul Prahova
Str. Calea Doftanei nr.4
Tel.0244/ 333657
Nr. 2986/4.09.2022

Art. 10 Personalul didactic - auxiliar si nedidactic are obligația:

- să participe activ la transpunerea în practică a deciziilor luate de conducerea unității, în scopul realizării atribuțiilor de serviciu stabilite prin fișa postului;
- să manifeste o atitudine strict profesională, pentru a apăra prestigiul unității școlare, fără a aduce prejudicii de imagine sau interese ;
- de a avea un comportament bazat pe respect, bună credință, corectitudine și amabilitate față de colegi, lipsită de manifestări de agresiune fizica sau verbală asupra elevilor, părinților sau colegilor;
- să aibă o ținută și un comportament decent;
- să-și respecte programul și să nu vină la program sub influența băuturilor alcoolice/drogurilor;
- sa informeze conducerea școlii în cazul în care se produc evenimente ce pot pune în pericol siguranța persoanelor și securitatea bunurilor aflate în școală;
- să nu solicite sau să accepte cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alt avantaj, care le sunt destinate personal, familiei, părinților;
- să evite producerea unui prejudiciu adus unității școlare, acționând în orice situație cu responsabilitate ;
- să folosească timpul de lucru și bunurile/aparatura unității școlare numai pentru desfășurarea activităților aferente postului/funcției și nu în scop personal;
- șefii de compartimente au obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei profesionale a salariaților din subordine.

Art. 11 În relație cu alte unități si instituții de învățământ, precum si cu instituțiile si reprezentanții comunității locale, personalul didactic respectă și aplică norme de conduită :

- colaborarea și parteneriatul cu instituțiile/reprezentanții comunității locale vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate ;
- colaborarea și parteneriatul cu organizațiile non-guvernamentale ce au ca obiect de activitate educația , vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate ;
- responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor copilului, atunci când interesul/nevoia de protecție a copilului impun acest lucru ;
- parteneriatele cu agenții economici vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate ;
- în realizarea colaborării și a parteneriatelor cu instituțiile/reprezentanții comunității locale, organizațiile non-guvernamentale și agenții economici nu se vor angaja activități care să conducă la prozeletism religios și partizanat politic, acțiuni care pun în pericol integritatea fizică și morală a elevilor sau care permit exploatarea prin muncă a acestora .



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Colegiul Național "Nicolae Grigorescu"
Municipiul Câmpina, Județul Prahova
Str. Calea Doftanei nr.4
Tel.0244/ 333657
Nr. 2986/4.09.2022

CAPITOLUL III DISPOZIȚII FINALE

Art. 12 Prezentul cod se completează cu dispozițiile Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice și nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu pot contraveni acestora.

Art. 13 Prin prevederile prezentului cod, activitățile comisiilor județene de etică nu se substituie activităților comisiilor de cercetare disciplinară, constituite la diferite niveluri, conform prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și nici activităților instituțiilor abilitate ale statului.

Art. 14 Încălcările prezentului cod reprezintă abateri disciplinare și se sancționează conform legislației în vigoare.

RĂSPUNDEREA DISCIPLINARĂ

ART. 15 (1) Personalul didactic, personalul didactic auxiliar, precum și cel de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar răspund disciplinar pentru încălcarea cu vinovăție a îndatoririlor ce le revin potrivit contractului individual de muncă, precum și pentru încălcarea normelor de comportare care dăunează interesului învățământului și prestigiului unității/instituției, conform legii.

(2) Sancțiunile disciplinare care se pot aplica personalului prevăzut la alin. (1), în raport cu gravitatea abaterilor, sunt: a) observație scrisă; b) avertisment; c) diminuarea salariului de bază, cumulat, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control, cu până la 15%, pe o perioadă de 1 - 6 luni; d) suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare sau pentru obținerea gradelor didactice ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control; e) destituirea din funcția de conducere, de îndrumare și de control din învățământ; f) desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă.

(3) Orice persoană poate sesiza unitatea de învățământ/instituția de învățământ cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere disciplinară. Sesizarea se face în scris și se înregistrează la registratura unității/instituției de învățământ.

(4) Pentru cercetarea abaterilor prezumate săvârșite de personalul didactic, personalul de conducere al unităților de învățământ preuniversitar, personalul de îndrumare și de control din cadrul inspectoratelor școlare și de personalul de îndrumare și de control din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, comisiile de cercetare disciplinară se constituie după cum urmează: a) pentru personalul didactic, comisii formate din 3 - 5 membri, dintre care unul reprezintă organizația sindicală din care face parte persoana aflată în discuție sau este un reprezentant al salariaților, iar ceilalți au funcția didactică cel puțin egală cu a celui care a săvârșit abaterea; b) pentru personalul de conducere al unităților de învățământ preuniversitar, comisii formate din 3 - 5 membri, dintre care un reprezentant al salariaților, iar ceilalți au funcția didactică cel puțin egală cu a celui care a săvârșit abaterea. Din comisie face parte și un inspector din cadrul inspectoratului școlar județean/al municipiului București;

(5) Comisiile de cercetare disciplinară sunt numite de: consiliul de administrație al unității de învățământ preuniversitar, pentru personalul didactic și personalul de conducere al acesteia;



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Colegiul Național "Nicolae Grigorescu"
Municipiul Câmpina , Județul Prahova
Str. Calea Doftanei nr.4
Tel.0244/ 333657
Nr. 2986/4.09.2022

(6) În cadrul cercetării abaterii prezumate se stabilesc faptele și urmările acestora, împrejurările în care au fost săvârșite, existența sau inexistența vinovăției, precum și orice alte date concludente. Audierea celui cercetat și verificarea apărării acestuia sunt obligatorii. Refuzul celui cercetat de a se prezenta la audiere, deși a fost înștiințat în scris cu minimum 48 de ore înainte, precum și de a da declarații scrise se constată prin proces verbal și nu împiedică finalizarea cercetării. Cadrul didactic cercetat are dreptul să cunoască toate actele cercetării și să își producă probe în apărare.

(7) Cercetarea faptei și comunicarea deciziei se fac în termen de cel mult 30 de zile de la data constatării acesteia, consemnată în condica de inspecții sau la registratura generală a unității de învățământ preuniversitar/instituției. Persoanei nevinovate i se comunică în scris inexistența faptelor pentru care a fost cercetată.

(8) Persoanele sancționate încadrate în unitățile de învățământ au dreptul de a contesta, în termen de 15 zile de la comunicare, decizia respectivă la colegiul de disciplină de pe lângă inspectoratul școlar.

(9) Dreptul persoanei sancționate de a se adresa instanțelor judecătorești este garantat.

ART. 16 (1) Pentru personalul didactic din unitățile de învățământ preuniversitar, propunerea de sancționare se face de către director sau de cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor consiliului de administrație. Sancțiunile aprobate de consiliul de administrație sunt puse în aplicare și comunicate prin decizie a directorului unității de învățământ preuniversitar. (2) Pentru personalul de conducere al unității de învățământ preuniversitar, propunerea de sancționare se face de către consiliul de administrație al unității de învățământ preuniversitar și se comunică prin decizie a inspectorului școlar general.

ART. 17 Sancțiunea se stabilește, pe baza raportului comisiei de cercetare, de autoritatea care a numit această comisie și se comunică celui în cauză, prin decizie scrisă, după caz, de către directorul unității de învățământ, inspectorul școlar general .

Monitorizarea și controlul aplicării normelor de conduită și de etică este atribuția Consiliului profesoral.

Redactat de către membrii Comisiei de etică

Responsabil prof. Angelescu Carmen

